



T.C.  
ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ  
SOSYAL SAHNE ÖĞRENCİ TOPLULUĞU TÜZÜĞÜ

## TOPLULUĞUN KURULUŞU

### MADDE 1

- Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi bünyesinde 10 Aralık 2018'den bu yana etkinlikler yapan bu topluluğun adı *Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Sosyal Sahne Öğrenci Topluluğu*'dür.
- Topluluğun kısa adı *Sosyal Sahne*'dir.
- Sosyal Sahne, Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Rektörlüğüne bağlıdır ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Öğrenci Toplulukları Şube Müdürlüğü gözetiminde faaliyette bulunur.

## TOPLULUĞUN AMACI

### MADDE 2

Sahne sanatlarına sosyal bir pencere açmayı hedefleyen topluluğun diğer amaçları şu şekildedir;

- Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlere olan ilgisini somutlaştırmak,
- Potansiyel sahibi olan öğrencilerin yeteneklerini üretime dönüştürmek,

- Topluluk üyelerine;
  - a) kişisel gelişim
  - b) toplum önünde konuşma becerisi
  - c) özgüven
  - d) girişimcilik
  - e) sunum becerileri
  - f) sahne sanatları eğitimi ve uygulamaları

alanlarında katkı sağlamak,

- Çeşitli tiyatro oyunları göstermek,
- Sosyal medya üzerinde içerikler hazırlamak,
- Öğrencileri kaynaştırmak, sanatın birleştirici gücünden yararlanmak,
- Atölyeler ve farklı etkinlikler sayesinde öğrencilerin dersler dışında, kampüs içerisinde kaliteli ve eğlenceli vakit geçirmesini sağlamaktır.

## ÖNGÖRÜLEN FAALİYETLER

### MADDE 3

- Sahne sanatları alanında yazılı, görsel veya sanatsal tanıtım faaliyetleri yapmak
- Sahne sanatları ile ilgili konferanslar, seminerler, toplantılar ve kurslar düzenlemek
- Sahne sanatları alanında farklı platformlarda yayınlar yapmak.

- Sahne sanatları alanında faaliyet gösteren yurt içi ve yurtdışı kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yapmak.
- Kampüs içerisinde öğrencilerle etkileşimi arttıracak faaliyetlerde bulunmak.

## ÜYELİK

### MADDE 4

- Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesine kayıtlı her öğrenci, bu topluluğa üye olabilir.
- Topluluk tüzüğünü kabul eden ve Topluluk Yönetim Kuruluna yazılı olarak üye olma talebinde bulunan öğrencilerin üyeliğe kabulü; Topluluk Yönetim Kurulu kararı ve Topluluk Danışmanı onayının ardından Üye Kayıt Defterine işlenmesiyle kesinleşir.
- Üyeler sınıflandırılmaz ve sınırlandırılmazlar. Tüm üyeler birbiriyle eşittir.
- Öğrencilik hakkı sona eren öğrencinin, topluluk ile de her türlü ilişkisi sona ermiş sayılır.
- Topluluk kurucu üyeleri dışındaki tüm üyelerin, üyelikten çekilme talepleri; üyelik ile aynı usulle, çekilme taleplerinin Topluluk Yönetim Kurulu kararı ve Topluluk Danışmanı onayının ardından Üye Kayıt Defterine şerh düşülmesiyle kesinleşir.
- Hiçbir üye diğer üyeyi topluluktan kendi isteğiyle çıkaramaz. Bu yetki yalnızca topluluğun Genel Kuruluna aittir.
- Üyelikten çıkarılma talepleri ile ilgili işlemleri yürütme görevi, topluluğun Yönetim Kurulundur.
- Belirlenecek etkinlik provalarında ve çalışmalarında, çalışma süresinin %20'sinden fazla katılım göstermemelik yapan üyeler ve üst üste 3 provaya gelmeyen üyelerin ellerindeki rolleri, görevleri başka bir üyeye devredilir.
- Üniversitenin akademik ve idari personeli ile mezunları topluluk yönetim kurulunun onayı ile topluluğa fahri üye olabilirler, topluluk çalışmalarına ve etkinliklere katılabilirler ancak seçme ve seçilme hakları yoktur.
- Üniversite dışından olan kişiler topluluğa üye olamazlar. Ancak çalıştırıcı veya rehber niteliğindeki kişiler sadece çalışmalara katılabilirler.

### TOPLULUĞUN ORGANLARI

### MADDE 5

Toplulukların organları şunlardır:

- a) Sosyal Sahne Genel Kurulu
- b) Sosyal Sahne Yönetim Kurulu
- c) Sosyal Sahne Denetim Kurulu
- d) Sanal Sahne

e) Sosyal Dışışleri

### a) SOSYAL SAHNE GENEL KURULU

#### MADDE 6

- 1) Genel Kurul topluluğun tüm üyelerini kapsar. Topluluğun en yetkili karar organıdır.
- 2) Genel Kurul bir eğitim-ğretim yılı içerisinde, gz dönemi başında seçim gündemli ve bahar dönemi sonunda olmak üzere, en az iki kez olağan olarak toplanmakla yükümlüdür
- 3) Genel Kurul, varsa Yönetim Kurulu Başkanı, yoksa hazır bulunan en yaşlı ye tarafından açılır ve toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve iki yazmandan oluşan Divan Kurulunun seçilmesiyle çalışmalarına başlar.
- 4) Toplantılar, yelerin salt çoğunluğu ile yapılır. Salt çoğunluğun sağlanamadığı durumlarda, ikinci toplantıda bu koşul aranmaz; kararlar, katılan üyelerin oy çoğunluğuyla alınır. Oylama sonucundaki eşitlik durumunda, başkanın oyu yönünde karar alınır.
- 5) Genel Kurul, Yönetim Kurulunun önerisiyle ve/veya üyelerin en az 1/3-'ünün isteğiyle olağanüstü toplanır. Toplantı en geç iki hafta öncesinden, SKS Daire Başkanlığı resm internet sitesi aracılığıyla ve mesajlaşma uygulamasında bulunan Sosyal Sahne grubundan tüm üyelere duyurulur.
- 6) Genel Kurulun görev, yetki ve sorumlulukları;
  - (a) Yönetim ve Denetim Kurullarının asil ve yedek üyelerini seçmek,
  - (b) Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan Yıllık Etkinlik Planını ve Yıllık Etkinlik Raporunu görüşerek karara bağlamak,
  - (c) Denetim Kurulu tarafından hazırlanan raporu görüşerek karara bağlamak,
  - (d) yelikten çıkarılma taleplerini karara bağlamaktır.

### b) SOSYAL SAHNE YÖNETİM KURULU

#### MADDE 7

- 1) Yönetim Kurulu, Genel Kurulda gizli oyla tek sayı esasına göre seçilen en az beş asil ve iki yedek üyeden oluşur.
- 2) Yönetim Kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:
  - Başkanın sorumluluğunda ve topluluk danışmanın gözetiminde topluluk

- etkinliklerini yürütmek,
- Yasal düzenlemelerde ve topluluk tüzüğünde belirtilen görevleri yerine getirmek ve yetkilerini kullanmak,
  - Genel Kurul toplantılarının yer, tarih, saat ve gündeminin, en az üç hafta önce SKS Daire Başkanlığına topluluk danışmanı onayıyla bildirerek, toplantının, öncesinden duyurulmasını ve düzenlenmesini sağlamak,
  - Üye olma ve üyelikten ayrılma ile Genel Kurulca üyelikten çıkartılmasına karar verilen üyeler hakkında gereken işlemleri yürüterek, güncellenmiş üye listelerini SKS Daire Başkanlığına bildirmek,
  - Topluluk danışmanın onayı ile topluluk etkinliklerinin düzenlenmesi için gerekli izinleri almak,
  - Her eğitim-öğretim yılının güz dönemi başındaki ilk altı hafta içerisinde gerçekleştirilen Genel Kurulun ardından, topluluk danışmanın onayı ile topluluğun Yıllık Etkinlik Planı ve Topluluk Organlarına seçilen üyelerin isim, görev, akademik ve iletişim bilgilerini, Genel Kurul tarihinden sonraki en geç on beş gün içinde SKS Daire Başkanlığına bildirmek,
  - Her eğitim-öğretim yılının bahar dönemi sonunda gerçekleştirilen Genel Kurul toplantısının ardından, topluluk danışmanın onayı ile topluluğun Yıllık Etkinlik Raporunu, Genel Kurul tarihinden sonraki en geç on beş gün içerisinde SKS Daire Başkanlığına bildirmektir.

3)Yönetim Kurulu kararları, Yönetim Kurulu Karar Defterine kaydedilir. Karar Defterine işlenmeyen kararların geçerliliği yoktur.

4) Yönetim Kurulu, en az iki ayda bir kez toplanmakla yükümlüdür. Yönetim Kurulu salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çoğunluğuyla alınır. Oylama sonucunda eşitlik durumunda, başkanın oyu yönünde karar alınır.

5) Yönetim Kurulu toplanırken topluluk başkanı tüm Yönetim kurulu mensuplarına çağrı yapmakla yükümlüdür.

6) Yedek üyelerin alınan kararlar üzerinde imza yetkisi yoktur.

7) Yönetim Kurulunda yer alan öğrencinin herhangi bir nedenle görevinden ayrılması halinde, yerine yedek üyelerden biri ayrılan üyenin yerine Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilir.

8) Beş asil üyenin ikiden fazlasının görevden ayrılması durumunda, kalan görev süresi boyunca asil üye ve yedek üye olacak kişiler Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilir.

9) Görev ve sorumluluklarını zamanında veya hiç yerine getirmeyen yönetim kurulu üyelerinin yerine genel kuruldan üyeler atanır.

### c) SOSYAL SAHNE DENETİM KURULU

#### MADDE 8

- Denetim Kurulu, Genel Kurulda, gizli oyla tek sayı esasına göre seçilen en az üç asil ve iki yedek üyeden oluşur.
- Denetim Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

a)Yönetim Kurulu kararlarının, topluluk tüzüğüne uygun olup olmadığını denetlemek,

b)Yönetim Kurulu tarafından topluluk tüzüğüne uygun olmayan kararların alındığını tespit etmesi hâlinde Yönetim Kurulunu yazılı olarak uyarmak. Uyarıya rağmen aynı durumun

devamı halinde, nihai ve bağlayıcı kararını almak üzere, topluluk danışmanının onayı ile Öğrenci Toplulukları Üst Kuruluna başvurmak,

c) Genel Kurul üyelerinin Yönetim Kurulu kararları hakkındaki yazılı itirazlarını (b) bendinde belirtilen çerçevede değerlendirmek,

d) Her eğitim-öğretim yılı bahar dönemi sonunda yapılacak olan Genel Kurul öncesinde Denetleme Kurulu Raporu hazırlamak ve Genel Kurulda üyelerin onayına sunmak,

e) Topluluğun evrakını, gelir-gider defterini ve topluluğa ait demirbaş eşyanın durumunu incelemektir.

#### **d) SANAL SAHNE**

##### **MADDE 9**

- Sanal Sahne en az 10 üyeden oluşur. Üyeler kendi içerisinde üçe ayrılır.

a) Instagram: Yönetici, tasarımcı, gönderi paylaşıcısı, hikaye paylaşıcısı

b) Youtube: Yönetici, montaj görevlisi, kameraman, asistan, içerik üreticisi

c) Twitter: Yönetici, yazar, içerik üreticisi

d) Web Sitesi

- Sanal Sahne üyeleri ayda en az bir kez bir araya gelmek ve aldıkları kararları Yönetim Kuruluna sunmakla yükümlüdür.
- Sanal Sahne üyeleri, Yönetim Kurulundan bir asil üyenin öncülüğünde toplanır.
- Sanal Sahnenin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Topluluk sosyal medya hesaplarını yönetmek,

b) Youtube için çekilecek videolara, içerik, montaj ve reklam alanında destek vermek ve videoları çekmek,

c) Topluluğun etkinliklerinde afiş, el ilanı gibi tasarımlar gerektiğinde tasarım yapmak,

d) Sosyal Sahne sosyal medya hesaplarının takipçi sayısının artması için çekiliş, soru-cevap gibi içerikler paylaşmak,

e) Sosyal medya üzerinde paylaşım yapmadan önce topluluk başkanına içeriği sunmak,

f) Sosyal Sahne'nin etkinlikleri kampüs içerisinde ve dışarısında duyurmaktır.

#### **f) SOSYAL DIŞIŞLERİ**

##### **MADDE 10**

- Sosyal Dışışleri en az 3 üyeden oluşur. 2 adet yazman bulunur.
- Sosyal Dışışleri, Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu istekleri üzerine resmi görüşmeler ile ilgilenir.
- Toplantıları yazmanlar yazar ve Hariciye Defterine geçirir.
- Hariciye Defteri ve bu organ başkanın yetki verdiği üyenin sorumluluğundadır. Topluluk başkanı istediği zaman yetkiyi devretme hakkına sahiptir.
- Sosyal Dışışleri gerektiği durumlarda toplanır ve her toplantısından sonra aldığı kararları topluluk başkanı öncülüğünde Yönetim Kurulu'na sunmakla yükümlüdür.
- Sosyal Dışışleri'nin, görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Üniversitede Sosyal Sahne adına söyleşi, panel vb. organizasyonlar düzenlemesinde yardımcı

olmak,

b) Sosyal Sahne'nin kurum ve tüzel kişiliklerle olan bağlantısını kurmak,

c) Oyun, senaryo vb. konularda yazılar yazıp oyuncu kadrosuna ve Sanal Sahne'ye içerik üretmek,

d) Sosyal Sahne Topuluğu'nun yapabileceği her türlü fark yaratacak etkinliği sıralayıp Yönetim Kurulu ve Genel Kurul'a sunmak,

e) Tiyatro festivalleri veya yarışmaları gibi etkinliklerinin içeriklerini, katılım koşullarını detaylı bir şekilde kurullara sunmaktır.

## DİSİPLİN İŞLEMLERİ

### MADDE 11

- Etkinlikler için ücretli bilet satışı ve/veya mal satışı yapılamaz.
- Maddi bağış ve/veya sponsorluk alınamaz.
- Yapılan etkinlikler sonucunda maddi kazanç elde edilemez.
- Etkinlikler konusunda SKS Daire Başkanlığına ve/veya Öğrenci Toplulukları Üst Kuruluna yalan ve/veya yanlış beyanda bulunulamaz.
- Topluluğun hiçbir üyesi kendi başına karar alıp/verme yetkisine sahip değildir. Tüm etkinlikler, kararlar ve planlar topluluk başkanı ve danışmanı gözetiminde yapılmak zorundadır.
- Gerekli İzinleri almadan etkinlik düzenlenmesi ve/veya izin verilmemiş etkinlik duyurusu yapılamaz.
- Topluluklar okul içerisinde veya dışında karşılaştıkları bütün problemleri SKS Daire Başkanlığı'na bildirmek zorundadır.
- Yukarıda belirtilen maddeler uygulanmadığı durumlarda yapılan eylem Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu tarafından değerlendirilir ve varılan sonuç SKS Daire Başkanlığın tarafından ilgili Akademik Birimlere bildirilir.
- Topluluğun Genel Kurul veya Üniversite tarafından fesih edilmesi durumunda, fesih edildiği resmi tarihten sonraki on beş gün içerisinde, demirbaş malzemelerin iade işlemlerinin tamamlanması gereklidir.

## TOPLULUK TÜZÜĞÜ

### MADDE 12

- Topluluk tüzüğünün maddeleri üzerinde ve/veya tümünde değişiklik yapma konusunda tek yetkili organ, Topluluk Genel Kuruludur.
- Topluluk Genel Kurulu tarafından topluluk tüzüğünde yapılması tasarlanan değişiklikler, Üst Kurul onayına sunulur.
- Topluluk tüzüğünde yapılması tasarlanan değişiklikler, Öğrenci Toplulukları Üst Kurulu tarafından onayladığının topluluk danışmanına yazılı olarak bildirildiği tarihten sonra yürürlüğe girer. Üst Kurul tarafından onaylanmamış değişiklikler geçersizdir.