



ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK,KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI
GÖREV TANIMLARI

Statüsü	657 Sayılı DMK
Görev Adı	Memur
Birimi	Sağlık,Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
Alt Birimi	İdari ve Mali İşler Şube Müdürlüğü
İlk Amiri	Şube Müdürü
Görev Devri	Nermin GÜLTEKİN/Şube Personeli

GÖREVİN KISA TANIMI	Üniversitemiz Kısmi Zamanlı Öğrenci İş ve İşlemleri ve İŞKUR Gençlik Programı iş akışı işlemleri yazışmaları ve ödeme işlemlerini takip etmek. Resmi yazışma takibi, Personel işleri takibini yürütmek.
GÖREVİN AMACI	Üniversitemiz Kısmi Zamanlı Öğrenci İş ve İşlemleri , Resmi yazışmalar ve takibi, Personel işleri takibini yürütmek.İŞKUR Gençlik Programı iş ve işlemlerini,ödemelerini yürütmek.

GÖREV VE SORUMLULUKLARI	1.Kısmi Zamanlı Öğrenci Adını Tutmak 2. Kısmi Zamanlı Öğrenci Evrak Takibi 3. Kısmi Zamanlı Öğrencilerin Aylık Çalışma Saatlerini Takip Etmek 4. Kısmi Zamanlı Öğrencilerin Maaş İşlemleri ve İŞKUR Programı Öğrencilerinin işlemlerini, yazışmalarını ve maaş ödemelerinin takibini yapmak 5.Yemek hizmeti ödemelerine yardımcı olmak 6.Çeşitli ödemeleri yapmak 7. Arşiv ve Dosyalama 8.Görevi gereği edindiği kişisel verileri 9.SGK ile ilgili iş ve işlemleri takip 10.Amir Tarafından Verilecek
--------------------------------	---

YETKİLERİ	• Müdürlükçe hazırlanan evraklara paraf atmak
------------------	---

İŞ GEREKLİLİKLERİ	Bilgi 1.Gerekli mevzuat konusunda bilgi sahibi olmak a) 5018 sayılı Kanun ve buna bağlı düzenlemeler b) 657 sayılı Kanun ve buna bağlı düzenlemeler c) Yükseköğretim Mevzuatı d) Kapsamlı bütçe mevzuatı bilgisi 2. İç kontrol literatür bilgisi 3.ASBU Kamu İç kontrol Standartlarına Uyum Eylem planı . 4.6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Beceri ve Yetenekler 1. Analitik düşünebilme 2. Analiz yapabilme 3. Sorun çözme 4. Muhakeme yapabilme 5. Sonuç odaklı olma 6. Düzenli ve disiplinli çalışma 7. Ekip çalışmasına uyumlu ve katılımcı 8. Müzakere edebilme
--------------------------	---

Bu dokümanda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.		ONAYLAYAN
Ad-Soyad: Meryem ÖZKURT	Tarih:/...../2026	