

ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
SİNEMA ÖĞRENCİ TOPLULUĞU TÜZÜĞÜ

TOPLULUK İSMİ:

“Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Sinema Öğrenci Topluluğu”

TOPLULUK KISA İSMİ: ASBÜ Sinefiller

TOPLULUK LOGOSU:



Atılgül Emeç Yılmazlar J. Dina D. D. H. H. S. S. A.
J. Beydada A. A. A. A. A. A. A. A. A. A. A.

Madde 1: AMAC

- Topluluğumuz tarafından yürütülen bütün çalışmalar ve faaliyetler Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi genelini kapsamaktadır.
- Bu hedefimiz dahilinde kurduğumuz "ASBÜ Sinema Öğrenci Topluluğu" ile misyonumuzu destekleyen başlıca amaçlarımız;
- Çeşitli ortamlarda düzenlenen, sinema ile ilgili yurt içi ve yurt dışı etkinlikleri, kurumsal çalışmaları, üniversiteler arası proje gruplarının çalışmalarını üniversite öğrencilerine aktarmak ve böylece sinema konusundaki çalışmalarla yurt içi ve yurt dışı arenada üniversitemizin ismini duyurmak,
- Çeşitli sosyal sorumluluk projeleri geliştirerek üniversitemizin adını bu tür projelerle gündeme getirmek,
- Sanal platform ve çeşitli sosyal paylaşım ağları sinema alanındaki gelişmeleri, yaptığımız ve yapacağımız etkinlikleri üyelerimize ve ziyaretçilere duyurmak,
- Alanımızda çekimler yaparak okulu temsil etmek ve okul içinde yarışmalar düzenleyip yetenekli arkadaşlarımızı keşfetmek,
- Sinema dalında sanal platformlarda içerik üretip okulumuz ve topluluğumuzu daha tanınır kılmak.

Madde 2: ÜYELİK

- Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi "Sinema" Öğrenci Topluluğu, Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi öğrencilerine açık bir topluluktur.
- Üyelik başvuruları üye iletişim sorumlusuna yapılır, iletişim sorumlusuna yapılan başvurular toplu olarak Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına iletilir.
- Topluluğa üyelik, üye iletişim sorumlusunun önerisi ve Yönetim Kurulu'nun onayı ile gerçekleştirilir.
- Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Öğretim Elemanları ve personeli topluluğa fahri üye olarak kabul edilebilirler ve çalışmalara katılabilirler, ancak seçme ve seçilme hakları yoktur.
- Disiplin cezası alan üyeler topluluğun Yönetim ve Denetim Kurulu'nda görev alamazlar.
- Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi'nden mezun olan üyeler "Mezun Üye" statüsünde topluluğa üyeliklerini devam ettirebilirler. Ancak seçme ve seçilme hakları yoktur. "Mezun Üye" statüsündeki üyeler Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi'nin resmi olarak temsil edildiği etkinliklerde aktif olarak yer alamazlar. Bu üyeler topluluk etkinliklerinden haberdar edilirler. Bu statü ile mezun öğrencilerin üniversitemizle bağlantılarının kesilmemesi ve topluluk aktivitelerinin daha geniş kitlelere ulaştırılabilmesi amaçlanmaktadır.
- Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi dışından kimselerin topluluğa üyeliği kabul edilmez. Ancak gerek sektör gerekse diğer akademik çevrelerle ilişkilerin geliştirilmesi adına bu kimselere fahri üyelik verilebilir.
- Üyelikten çıkarma Yönetim Kurulu kararı ile Topluluk Danışmanı onayı ile gerçekleşir. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına iletilir.
- Üyelikten istifa Yönetim Kurulu'na dilekçe verilmesi ile gerçekleşir.

Atılgül
E. B. Kurumcu / Din Do
H. K. S. A.
B. B. A. A.
C. S. S. S.

Madde 3: TOPLULUK ORGANLARININ GÖREV ve YETKİLERİ

Topluluğun yetkili ve görevli organları aşağıda belirtilmiştir.

3.1. GENEL KURUL

- Topluluk üyeleri Genel Kurul'u oluşturur.
- Genel Kurul, topluluğun en yetkili organıdır.
- Genel Kurul her yıl Kasım ayı içinde toplanır.
- Genel Kurul toplantılarının yürütülmesi Yönetim Kurulu'nun sorumluluğu altındadır.

3.1.1 Genel Kurul Yetki ve Görevleri

- Yönetmelikte belirtilen görevleri yapar, yetkileri kullanır.
- Her yıl yapılan Genel Kurul toplantısında topluluğun biten etkinlik dönemine ilişkin raporunu, bilanço ve gelir-gider çizelgesini, Denetleme Kurulu'nun raporunu inceler, yeni dönemin etkinlik raporunu onaylar, Yönetim Kurulu'nun yeni üyelerini seçer.
- Topluluk tüzük ve yönetmeliğini onaylar.
- Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu üyelerini seçer, tüzük değişikliği önerilerini karara bağlar.
- Genel Kurul toplantısına, Yönetim Kurulu kararıyla veya aktif üyelerin $\frac{1}{2}$ 'sinin imzası sonucunda karar verilir. Genel Kurul toplantı çağrısı Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi dahilinde ki panolar aracılığıyla üyelere duyurulur.
- Genel Kurul'un karar alabilmesi için üye sayısının % 51 çoğunluğunun toplantıya katılması gereklidir. Çoğunluk sağlanamadığı takdirde Genel Kurul bir sonraki hafta aynı güne ertelenir ve bu defa çoğunluk koşulu aranmaz.
- Genel Kurul'da kararlar katılanların % 51 çoğunluğuyla alınır.

3.2. YÖNETİM KURULU

Topluluğun yetkili yönetim organıdır. Yönetim Kurulu'nun oluşum biçimi ve çalışma ilkeleri aşağıda belirtildiği şekildedir.

3.2.1. Yönetim Kurulu'nun Teşekkülü, Seçilmesi ve Görev Süresi

- Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından topluluk üyeleri arasından bir sene süre ile seçilen Başkan, Başkan Yardımcısı, Genel Sekreter, Sayman, Yazman ve Asil Üye'den oluşur.
- Yönetim kurulunda yer alacak öğrencilerin toplulukta en az 1 (bir) yıl etkinliklere katılmış, aktif üyeler içerisinden seçilmesi gerekir.
- Yönetim Kurulu toplantıları ayda bir gerçekleşir. Toplantı gün ve saatleri, ilgili akademik yarıyılın ders programları göz önünde bulundurularak Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.
- Yönetim Kurulu'nda kararlar oy çoğunluğu ile alınır. Eşitlik olması durumunda başkanın oyu 2 oy olarak kabul edilir.
- Yönetim Kurulu gerektiğinde görev paylaşımı yapma hakkını saklı tutar.

Atılgül Eryılmaz, Deniz Dönmez, Mustafa Sık, Ali Rıza, Gökçe Zengin

3.2.2. Yönetim Kurulu Çalışma Esasları, Yetki ve Sorumlulukları

- Topluluğun amaçlarını ve çalışma projelerini gerçekleştirir ve Genel Kurul kararlarını uygular.
- Yasalar, topluluk tüzük ve yönetmelikleri çerçevesinde belirtilen görevleri yapar ve yetkileri kullanır.
- Başkan ya da Yönetim Kurulu üyelerinin önerdikleri konularda karar alır.
- Gelecek etkinlik dönemi çalışma programını ve bütçesini yapar.
- Topluluğun gelir-gider çizelgesini ve bütçe uygulamasını yapar, Denetleme Kurulu'nun önerileri doğrultusunda gerekli önlemleri alır.
- Yapılacak Genel Kurul toplantısının gününü, saatini ve yerini saptar.
- Genel Kurul toplantısında alınan kararları tüm üyelere ve ilgili yerlere duyurur ve de uygular.
- Topluluğun yapacağı faaliyetleri en etkin şekilde planlamak, hazırlamak ve yürütmek amacıyla alt komiteler (komisyonlar) kurar.
- Yönetim Kurulu ve Başkan, topluluğun üniversite içi ve dışı yetkili temsilcilerdir.

Başkan'ın Görev ve Yetkileri

Başkan, topluluğun temsilcisi ve yetkili yöneticisidir. 1 yıl süre ile görev yapar, yeniden seçilebilir fakat 2 akademik yıldan fazla başkanlık yapamaz.

- Topluluğu ve Yönetim Kurulu'nu topluluk dışı platformda temsil etmek,
- Yönetim Kurulu toplantı gündemini saptamak, üyeleri toplantıya çağırarak ve çalışmalarını yönetmek,
- Çeşitli komisyonlar oluşturmak ve komisyona başkanlık etmek,
- Topluluğun yönetim ve hizmet çalışmalarına öncelik kazandırmak,
- Üyeler arasında etkileşimi ve dostluk ilişkilerini özendirme,
- Yasalar, topluluk tüzük ve yönetmeliklerinde belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak, etkinlik dönemi sonunda topluluğun yönetim ve parasal işlemleriyle varlıklarının yeni etkinlik dönemi Yönetim Kurulu'na tam ve eksiksiz olarak devredilmesine aracı ve yardımcı olmak.

Başkan Yardımcısının Görev ve Yetkileri

- Başkan'ın bulunmadığı durumlarda Başkan'a vekâlet eder,
- Topluluk faaliyetlerinin yönetilmesinde ve yürütülmesinde Başkan'a yardımcı olur.

Genel Sekreterin Görev ve Yetkileri

- Topluluğun genel idari işlerinden sorumludur.
- Yönetim Kurulu tarafından alınan kararların uygulanmasında yetkilidir.
- Sayman ve Yazman'ın görev uygulamalarından sorumludur.

Handwritten signatures and names:
Hergül, Emre, Abdullah J. Din, M. Aray, S. Ar, Bayraktar, Ayli, Şahin

Sayman'ın Görev ve Yetkileri

- Birinci derecede Genel Sekreter'e karşı sorumludur.
- Mali işler Komisyonu'na başkanlık eder,
- Topluluğun gelir-gider dengesinden ve bunların raporlanmasından sorumludur,
- Planlanan dönemlerde gelir-gider raporlarını Denetleme Kurulu'na, Yönetim Kurulu'na ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na sunar,
- Topluluk tarafından düzenlenecek etkinliklerin mali analizini Etkinlikler Komisyonu ile koordineli olarak gerçekleştirir.

Yazman'ın Görev ve Yetkileri

- Birinci derecede Genel Sekreter'e karşı sorumludur.
- Raporlama komisyonuna başkanlık eder,
- Topluluk kurullarında gerçekleştirilen çalışmaların ve alınan kararların kayıt edilmesinden sorumludur,
- Toplulukla ilgili tüzüğün, kararların ve yazışmaların raporlanmasından ve muhafaza edilmesinden sorumludur.

3.3. DENETLEME KURULU

- Denetleme Kurulu Genel Kurul'da 1 yıl için seçilen Başkan ve iki asil üye olmak üzere 3 kişiden oluşur.
- Yönetim Kurulu'nun faaliyetlerini; topluluk amaçlarına, mevcut tüzük ve yönetmeliklere uygunluk açısından denetler,
- Denetim faaliyetleriyle ilgili raporları Yönetim Kurulu'na ve de Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na sunar.

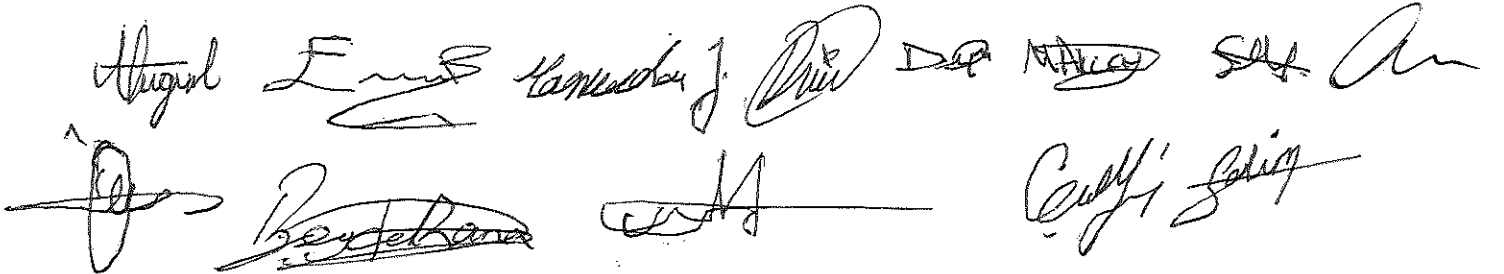
3.4 KOMİSYONLAR

3.4.1. Etkinlik Komisyonu

- Yönetim kurulu tarafından belirlenen etkinlikler sonrasında oluşturulur.
- Yönetim kurulunun istediği organizasyonları hayata geçirir.
- Etkinliklerde sarf edilecek gider ve elde edilecek gelir konusunda Mali İşler Komisyonu ile koordineli çalışır,
- Etkinliklerin duyurulması ile ilgili olarak Üyelik ve Tanıtım Komisyonu ile koordineli çalışır.

3.4.2. Mali İşler Komisyonu

- Topluluk Saymanı'nin başkanlığı altında çalışır,
- Belirlenen etkinlik üzerine oluşturulur,
- Etkinlikteki her türlü gelir ve giderin mevcut kanun, yönetmelik ve tüzüklere uygunluğundan sorumludur. Bu proje için oluşturulan Etkinlik Komisyonu ile koordineli çalışır.



3.4.3. Raporlama Komisyonu

- Topluluk Yazmanı'nın başkanlığı altında çalışır,
- Topluluk Kurulu'nda alınacak kararların raporlanmasından ve arşivlenmesinden sorumludur,
- Topluluğun topluluk dışı yazışmalarından sorumludur,
- Topluluk kurullarında üretilecek bilginin kaydından ve kullanılacak arşiv bilgisinin sağlanmasından sorumludur.

Madde 4: DİĞER HÜKÜMLER

Toplulukla ilgili diğer hükümler aşağıda belirtilmiştir.

4.1. TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Sinema Öğrenci Topluluğu tüzüğünde yapılacak değişiklikler üyelerin $\frac{3}{4}$ 'ünün veya Yönetim Kurulu'nun önerisi, Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın olumlu görüşü alınarak Genel Kurul tarafından gerçekleştirilir.

4.2. SOSYAL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER

Topluluğun gerçekleştirmek istediği sosyal ve kültürel etkinlikler Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın gözetim ve denetimi altında yürütülür.

4.3. TOPLULUK İLETİŞİM KAYNAKLARI

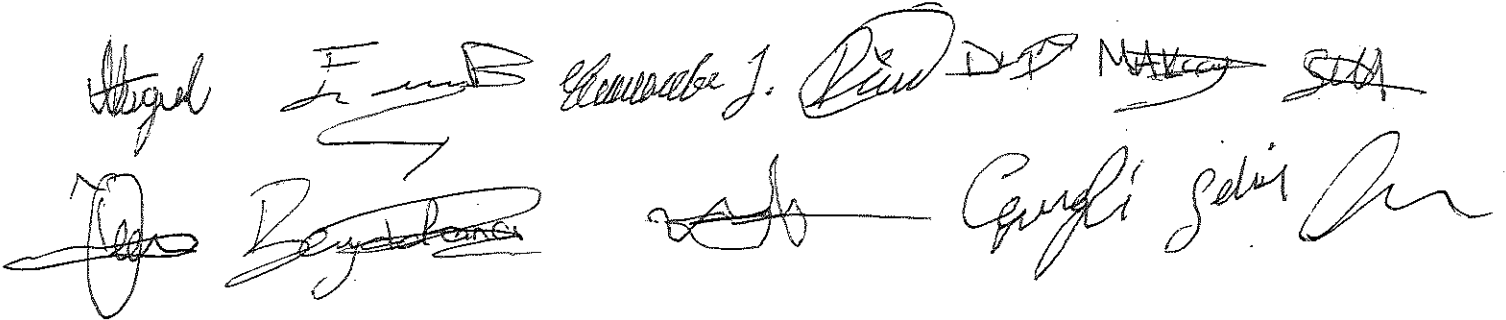
Topluluk yapısı, faaliyetleri, etkinlikleri ve çalışmalarıyla ilgili her türlü içeriğe hazırlanan sosyal paylaşım ağı sayfalarından (facebook) ve internet sayfası üzerinden ulaşılabilir. Ayrıca topluluk hakkında güncel duyuru ve haberler hakkında okul panolarındaki afiş ve ilanların haricinde üyelere gönderilecek telefon mesajları aracılığıyla da bilgi alınabilir.

4.4. BELİRTİLMİYEN DURUMLAR

Bu tüzükte belirtilmeyen hususlar için "Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi" uyarınca işlem yapılır.

4.5. YÜRÜRLÜK

"Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Öğrencilerinin Toplulukları Yönergesi" uyarınca, Öğrenci Toplulukları Üst Kurul Kararı'nın onayı ile bu tüzük yürürlüğe girer.

The image shows two rows of handwritten signatures in black ink. The top row contains six signatures, and the bottom row contains five signatures. The signatures are written in a cursive style, with some names being partially legible, such as 'Aygün', 'F. B.', 'Elvan', 'P. D.', 'M. A.', and 'S. A.' in the top row, and 'B. B.', 'B. B.', 'C. S.', 'S. A.', and 'A.' in the bottom row.

4.6. TOPLULUĞUN FESHİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

- Topluluğun fesih karar yetkisi sadece Genel Kurula aittir.
- Fesih konusundaki karar, salt çoğunluk sağlanmış genel kurul toplantısında bulunan üyelerin oybirliği ile alınır.
- Fesih kararının Topluluk Danışmanı onaylı dilekçe ile Öğrenci Toplulukları Komisyonuna iletmek üzere SKS Daire Başkanlığına bildirilmesinden sonraki on beş gün içerisinde, topluluk tarafında tutulan tüm defter, belge ve demirbaş malzemeler listelenerek SKS Daire Başkanlığına iade edilir.

Handwritten signatures and names:
Aygün, F. ...
Beylakana, ...
Caylak, ...