

ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ  
TARİH TOPLULUĞU TÜZÜĞÜ

1. BÖLÜM  
AÇIKLAMALAR

**MADDE 1: Topluluğun Adı**

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Tarih Topluluğu

**MADDE 2: Topluluğun Amacı**

**Tarih Topluluğunun Amacı:** Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesinde öğrenci topluluğu danışmanları ve üniversite yönetimi denetimine tabi olarak, üniversite genelinde tarihi, kültürel, sosyal ve edebi her türlü etkinlik ve organizasyonları alt kol ve birimleri ile birlikte düzenlemek, faaliyete geçirmek ve hiçbir siyasi örgüte bağlı kalmadan tarih ile ilgili kurumsal yapı oluşturmaktadır. Topluluk logosu aşağıdaki gibidir.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

-1-

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

### MADDE 3: Topluluğun Faaliyetleri

- a. Üniversite konusunda bilinç ve ilgi uyandırmak için konferans, seminer, panel ve benzeri toplantılar, söyleşiler ve geziler düzenlemek.
- b. Öğrenciler arasında iletişim ve etkileşimi sağlamak amacıyla web sitesi, posta öbeği, bülten, sosyal ağ gibi etkileşim araçları oluşturmak.
- c. Üniversite öğrencileri arasında tanı ve tanıtma davranışı oluşturmak, var olanları geliştirmek amacıyla uygun tarih ve yerlerde bilgilendirme, öğretme, tanıtma, uygulama toplantıları düzenlemek.
- ç. Topluluğa etkin üye katılımını sağlayacak faaliyetler düzenlemek.
- d. Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi'nin diğer topluluklarıyla tüzüğün amacına uygun etkinlikler yürütmek.
- e. Türk ve Dünya tarihinde dönüm noktası olmuş önemli günlerde çeşitli etkinlikler düzenlemek.
- f. Üniversite öğrencilerine tarih sevgisi aşılamak ve milli tarih bilinci oluşturmak amacı ile sosyal/kültürel etkinlikler düzenlemek.
- g. Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi dışında diğer öğrenci topluluklarıyla veya onlardan bağımsız Üniversite'nin popülaritesini arttıracak etkinliklerde yer almak.

### MADDE 4: Üyelik

- a. Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi bünyesinde öğrenim gören öğrenciler topluluk üyesi olabilir.Üyeliğin kesinleşmesi için, yönetim kurulunun kararı üzerine üye kayıt defterine işlenmesi gerekmektedir.
- b. Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi akademik ve idari personelleri ile mezunlarının topluluğa üye olma hakları vardır ancak oy kullanma hakları bulunmaz.

#### c. Üyelik şartları

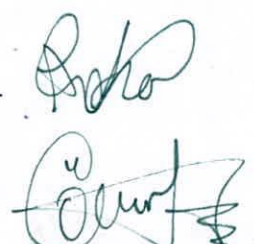
- 1) Topluluk tüzüğünü kabul etmek.
- 2) Topluluk amacına uygun davranmak ve topluluk faaliyetlerine katılmak.

#### ç. Üyeliğin sona ermesi

- 1) Kendi iradesi ile topluluk üyeliğinden ayrılmak isteyen üye, dilekçe vermek suretiyle üyelikten ayrılabilir.
- 2) Üyelik koşullarını kaybedenler, topluluk amacına uymayanlar ve topluluk faaliyetlerine katılmayanların üyeliğine genel kurul kararı ile son verilir.



-2-



Bahadır Selim



3) Topluluk üyeliği öğrenciliğin son bulması ile kendiliğinden sona erer.

**d. Üye hakları**

- 1) Topluluğun her üyesi fikrini genel kurulda açıkça ve terbiye sınırları çerçevesinde belirtme hakkına sahiptir.
- 2) Her üye topluluk amaçları doğrultusunda faaliyet önerisinde bulunabilir, bu öneriler mevcut yönetim kurulu ve akademik danışman onayladığı takdirde işleme alınır.

## 2. BÖLÜM

### TOPLULUK YÖNETİMİ VE İŞLEYİŞİ

#### MADDE 5: Topluluğun Yönetim ve İşleyiş Organları

- a. Topluluk faaliyetleri, topluluktan sorumlu bir akademik danışmanın gözetiminde yürütülür.
- b. Yönetim kurulu ve denetleme kurulu, topluluk üyeleri arasından seçilir.
- c. Topluluk üyeleri arasından 5 ( Beş ) asil ve 2 ( İki ) yedek olmak üzere yönetim kurulu, 3 ( Üç ) asil ve 2 ( İki ) yedek olmak üzere denetleme kurulu seçilir.
- ç. Bir önceki topluluk başkanının görevinin sona ermesi ya da görevi terk etmesi halinde 1 ( Bir ) yıl süre ile yeni başkan seçilir.
- d. Bir önceki başkan görev süresi bitmeden ayrılırsa yeni seçilen başkanın görev süresi eski başkanın normal görev süresinin sona ereceği tarihe kadardır.
- e. Seçimler gizli oy, açık sayım yöntemi ve tek sayı esasına göre yapılarak, sonuçlar karar defterinde kayıt altına alınır.

#### MADDE 6: Genel Kurulun Görev ve Faaliyetleri

- a. Topluluk Genel Kurulu, her öğretim yılında en az 2 defa toplanır.
- b. Genel kurul olağan toplantı tarihi ve gündemi iki hafta önceden duyurulur.
- c. Genel kurul, üye tam sayısının yarısından bir fazlasının katılımıyla toplanır. İlk toplantıda yeter sayısı sağlanamazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz.
- ç. Faaliyet döneminin planlarını, program değişikliklerini yapar ve bütçesini onaylar.
- d. Topluluk tüzüğünü ve tüzük değişikliklerini onaylar.

## MADDE 7: Başkan ve Yönetim Kurulu

### a. Başkan:

- 1) Topluluğun ilk başkanı kurucu üyeler arasından Genel Kurul üyeleri tarafından seçilir.
- 2) Takip eden yıllarda başkan, genel kurul üyeleri tarafından adaylar arasından seçilir.
- 3) Başkan, yönetim kuruluna başkanlık eder.

### b. Yönetim Kurulu:

- 1) Genel Kurul üyeleri arasından seçilir.
- 2) Her akademik yarıyılıda en az iki kez toplanır.
- 3) Toplantı ve karar yeter sayısı, yönetim kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğudur.
- 4) Yönetim kurulunda kararlar oy çokluğu ile alınır.
- 5) Yönetim Kurulunda görev alan öğrencinin mezun olması, öğrencilik hakkının sona ermesi, görevi bırakması veya başka bir nedenle görevinden ayrılması halinde, yerine yedek üyelere biri ayrılan üyenin kalan görev süresi ile sınırlı olmak üzere Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilir.

### c. Yönetim Kurulu Üyeleri:

- 1) Başkan.
- 2) Başkanın kurulda hazır bulunmadığı zamanlarda başkana vekâlet etmek üzere bir başkan yardımcısı.
- 3) Web sitesi, posta öbeği, bülten, sosyal medya gibi etkileşim araçlarını topluluk amaçları doğrultusunda kurmak, işletmek ve idame ettirmek üzere bir iletişim sorumlusu.
- 4) Topluluk faaliyetlerine katılacak üyeleri belirlemek, faaliyet programlarını ayarlamak ve yönetim kuruluna rapor vermek üzere bir faaliyet sorumlusu.
- 5) Topluluk yazışmalarının yapılması, toplantı tutanaklarının ve üye kayıtlarının tutulması ile faaliyet raporlarının dosyalanması gibi görevler ile gerektiği durumlarda topluluğun demirbaş ve diğer malzemelerinin kayıtlarının tutulması ile üyelere verilir geri alınmasından sorumlu olmak üzere bir sekreter.

## MADDE 8: Yönetim Kurulunun Görev ve Faaliyetleri

- a. Topluluk çalışmalarının genel kurul kararı ile yönerge hükümleri doğrultusunda yürütülmesini sağlamak.
- b. Yıllık faaliyet planlarını yapmak.

Muf.

Amir Emir  
Veli

ya

Y  
4  
SAA

Bahadır Şirin  
Cemal

Ö

Ö

Metal

Ö

- c. Üyelerle ilgili kayıtları tutmak ve faaliyetlerini izlemek.
- ç. Faaliyetler ve eğitim programları ile ilgili kararlar almak ve uygulamaya koymak.
- d. Diğer üniversitelerin aynı alanda faaliyet gösteren öğrenci toplulukları ile yazışmalar yapmak, iyi ilişkiler kurmak, eğitim faaliyetleri için görüş alış verişinde bulunmak.
- e. Topluluk faaliyetlerine ilişkin web sitesi, posta öbeği, bülten, sosyal medya veya dergi faaliyetlerini planlamak ve yürütmek.
- f. Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren diğer öğrenci toplulukları ile işbirliği yapmak.
- g. Topluluk üye kayıt defteri, karar defteri, demirbaş defteri ve gerekli diğer defterleri tutmak.
- ğ. Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi dışında diğer öğrenci topluluklarıyla veya onlardan bağımsız, Üniversite'nin popülaritesini arttıracak etkinlikleri organize etmek.

#### **MADDE 9: Denetleme Kurulu**

- a. Topluluk Denetleme Kurulu, genel kurul tarafından bir yıl süreyle seçilen bir başkan, bir raportör ve bir üye olmak üzere 3 (Üç) asil ve 2 (iki) yedek üyeden oluşur.
- b. Her akademik yarıyıl sonunda bir toplantı yapılması zorunludur.
- c. Denetleme kurulu üye tamsayısı ile toplanarak kararlarını salt çoğunlukla alır.

#### **Denetleme Kurulunun görev ve sorumlulukları:**

- a. Topluluğun evrakını, gelir-gider defterini ve topluluğa ait demirbaş eşyanın durumunu incelemek.
- b. Elde edilen gelir ve yapılan harcamaların Topluluk Tüzüğü ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olup olmadığını denetlemek.
- c. Satın alınan/bağışlanan eşyanın demirbaş kayıt defterine kayıt edilip edilmediğini kontrol etmek, gerektiğinde Yönetim Kurulunu yazılı olarak uyarmak.
- ç. Kontrol ve incelemeleriyle hazırlayacağı denetim raporunu görüşülüp üyelerin onayına sunulmak üzere Genel Kurula sunmak.
- d. Genel Kurul üyelerinin

#### **MADDE 10: Akademik Danışmanlık**

- a. Öğrenci topluluğunun önerisi, öğrenci toplulukları üst kurulunun uygun görüşü üzerine rektör tarafından kadrolu öğretim elemanları arasından görevlendirilir.
- b. Akademik danışman, topluluğun tüm faaliyetlerine danışmanlık görevi ifa eder.

## MADDE 11: Topluluk Eğitim Standartları

Tarih topluluğu, tarih alanında her türlü yeniliği, gelişmeyi, basın ve yayın organları ile bilimsel çalışmaları takip eder. Elde edilen veriler topluluk üyelerine ve diğer öğrencilere en iyi şekilde aktarılır.

## 3. BÖLÜM DİĞER HÜKÜMLER

## MADDE 12: Fesih

Topluluk Genel Kurulu kararı ile kapatılmasına karar verilen topluluklar, Öğrenci Toplulukları Üst Kurulunun onayı ile kapatılır.

## 4. BÖLÜM YÜRÜRLÜK

## MADDE 13:Topluluğun Yürürlüğe Girmesi

“Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Tarih Topluluğu” tüzüğü ve gerekli belgeleri uygun bulunduğu takdirde yürürlüğe girer.

### Akademik Danışman

Doç. Dr. Selim Ferruh ADALI



### Üyeler

Oğuzhan MİL



Melik Buğra NAZLI



Melih Arda ÖZ

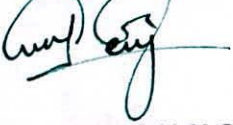
Veli Volkan ALTINTAŞ



Muhammet Bahadır TÜRKEN



Muhammed Emin BOLAT



Yağmur SAVAŞ



Selim ZİYA



Ömer Faruk HACIHASANOĞLU



Onur GEÇER



Ali Mert AKAR



Oğuzhan MENGEL



Atakan KARADABAN



Hilal AKMAZ

